

# Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU)

2022-2024



PROPLADI

Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional



**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA**

**PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL**

**PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE (PDU)**

**Belém/PA  
2022**

# UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DA AMAZÔNIA

## Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional -PROPLADI

Gilmara Maureline Teles da Silva de Oliveira - Pró-Reitora

### Equipe Técnica da PROPLADI

Adara Isis de Brito Monteiro

Ademir de Carvalho Lopes Junior

Adriano da Silva Gama

Alessandra Fortunato de Almeida

Ana Paula Saldanha Eremita da Silva

Andréa Cristina Ribeiro Correa

Claudia Santos da Silva Mota de Souza

Daniel da Silva Portacio

Debora Nascimento e Silva

Diana Costa Matni

Diego Nascimento Santos

Elisa Rose Lobo Matos

Geiva Celeste Lobato Picanço

Gisele Karina Nascimento Mesquita da Silva

Jan Roberto de Souza Ramos

Jayme Nascimento Silva

Joelden Roberto Alves da Rocha

Jose Raimundo Viana

Karen Ferreira Monteiro

Keila Paiva da Silva

Leda Maria Pereira Monteiro

Livia Mauler Moura

Vanessa Cristina Penha Patricio



## LISTA DE ILUSTRAÇÕES

### FIGURAS

Figura 1. Organograma da PROPLADI.....	9
Figura 2.Planta baixa da PROPLADI.....	10

### GRÁFICOS

Gráfico 1.Classificação de Técnicos Administrativos - PROPLADI .....	12
Gráfico 2.Titulação de Técnicos Administrativos - PROPLADI.....	12

### QUADROS

Quadro 1.Máquinas e Equipamentos da PROPLADI .....	10
Quadro 2.Corpo Técnico da PROPLADI .....	13
Quadro 3. Metas, Ações e Indicadores .....	18

# SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO .....	6
2. ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA .....	7
3. INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLÓGICA.....	10
4. PERFIL TÉCNICO .....	12
5. MISSÃO, VISÃO E VALORES .....	15
6. METAS, AÇÕES E INDICADORES .....	16
7. MONITORAMENTO DE EXECUÇÃO E AVALIAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE .....	19
8. REFERÊNCIAS .....	20

# I. INTRODUÇÃO

A Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PROPLADI) é a unidade da Universidade Federal Rural da Amazônia (UFRA) responsável pelas políticas de planejamento e desenvolvimento da Instituição. Instituída pela Resolução nº. 60, de 28 de junho de 2013, a PROPLADI foi criada em um momento de reestruturação organizacional que permitiu viabilizar maior transparência das ações da Universidade, maior participação e integração da comunidade acadêmica e o aprimoramento da gestão democrática.

Com o intuito de promover maior eficiência na gestão universitária e garantir o alcance dos objetivos institucionais contidos no Planejamento Estratégico Institucional 2014- 2024 (PLAIN), a PROPLADI apresenta o seu Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) que contém o roteiro estratégico para o alcance de seus objetivos, enquanto unidade administrativa de desenvolvimento da UFRA.

O PDU é o documento adequado para apresentar as metas e ações das unidades que devem estar em consonância com os objetivos e metas estratégicas do PLAIN. A implementação das ações táticas estabelecidas no planejamento da unidade, assim como o seu cumprimento no período determinado, é imprescindível para se alcançar os resultados desejados. Busca-se, por meio do PDU, fortalecer a dimensão de gestão estratégica da Universidade, consolidando as políticas de desenvolvimento traduzidas no seu planejamento institucional.

O Planejamento da PROPLADI estabelece metas a serem alcançadas em um período de 3 (três) anos, por meio de ações táticas a serem executadas por suas subunidades administrativas. Cada subunidade é responsável por metas correspondentes às suas competências, que prestigiam atividades tanto no âmbito administrativo quanto no âmbito acadêmico.

O presente documento está dividido em oito seções, a contar desta introdução, as quais apresentam: a estrutura organizacional da PROPLADI, por meio da descrição das competências de suas diretorias e divisões e a apresentação gráfica de sua estrutura formal; a infraestrutura física e tecnológica da unidade; o perfil do seu corpo técnico; a apresentação da missão, visão e valores da PROPLADI, que irão nortear todas as ações da unidade; as metas, ações e indicadores que compõem o quadro de metas das subunidades; os mecanismos de controle e avaliação do plano; e, por fim, a bibliografia utilizada na construção do documento.

## 2. ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

A Pró-reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (PROPLADI) está organizada internamente em setores administrativos responsáveis pela gestão de assuntos estratégicos para a UFRA, como o planejamento das unidades, a implementação de ações socioambientais, regulação e avaliação de cursos, gestão de riscos, entre outros.

A PROPLADI está estruturada administrativamente em três Diretorias e suas subdivisões (Figura 1 - organograma da PROPLADI), denominadas de Divisões, conforme a Resolução nº 298 de 03 de abril de 2019 do Conselho de Administração da UFRA, que aprovou o Regimento Interno da PROPLADI:

**Diretoria de Planejamento e Orçamento:**

Divisão de Planejamento e Estudos Estratégicos;  
Divisão de Planejamento Orçamentário.

**Diretoria de Desenvolvimento Institucional:**


Divisão de Sustentabilidade Institucional;  
Divisão de Regulação e Avaliação.

**Diretoria de Indicadores e Controles Institucionais:**

Divisão de Controles Institucionais;  
Divisão de Indicadores Institucionais.

A Diretoria de Planejamento e Orçamento é a unidade responsável pelo planejamento estratégico de ações e pelo planejamento orçamentário da UFRA, auxiliando na elaboração dos planos de desenvolvimento das unidades e monitorando a execução das ações estratégicas do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI). É composta pela Divisão de Planejamento e Estudos Estratégicos e a Divisão de Planejamento Orçamentário.

A Divisão de Planejamento e Estudos Estratégicos (DPEE) é a subunidade que possui, entre outras competências, coordenar a elaboração e execução do PDI da UFRA, auxiliando as unidades na construção dos seus planejamentos internos regimentos e



organogramas. A Divisão de Planejamento Orçamentário (DPOR) é a subunidade responsável pelo planejamento orçamentário, coordenando e avaliando a execução orçamentária da instituição. A Divisão de Planejamento Orçamentário (DPO) é a subunidade responsável pelo planejamento orçamentário, coordenando e avaliando a execução orçamentária da instituição.

A Diretoria de Desenvolvimento Institucional é a unidade responsável em promover estratégias de desenvolvimento e sustentabilidade na instituição. Compõem a DDI: a Divisão de Sustentabilidade Institucional e a Divisão de Regulação e Avaliação.

A Divisão de Sustentabilidade Institucional (DSI) é a subunidade responsável por coordenar a elaboração e atualização do plano de ações de sustentabilidade alinhadas com as legislações vigentes e com o Plano de Desenvolvimento Institucional da UFRA, além de acompanhar e divulgar as ações e resultados de sustentabilidade na Instituição, mantendo atualizados os dados e ações de sustentabilidade institucional nos sistemas governamentais.

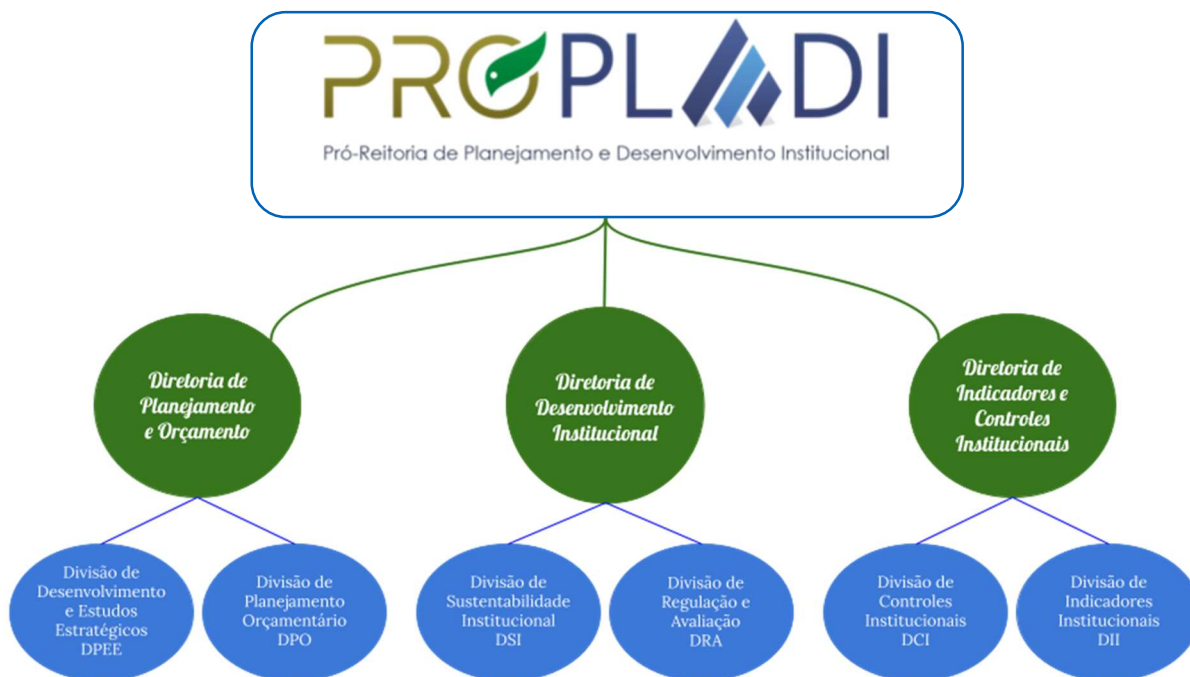
A Divisão de Regulação e Avaliação (DRA) é a subunidade responsável pelos processos regulatórios e avaliativos dos cursos de graduação e pela autoavaliação institucional, atendendo às exigências do MEC para a oferta de cursos com ensino de qualidade.

A Diretoria de Indicadores e Controles Institucionais responde pela gestão dos riscos, controles e conformidade dos processos na instituição, além de ser responsável pela coleta de dados institucionais e pela geração de indicadores. A Diretoria é formada por duas divisões estratégicas: a Divisão de Indicadores Institucionais e a Divisão de Controles Institucionais.

A Divisão de Indicadores Institucionais (DII) é a subunidade encarregada por coletar e organizar os dados institucionais e gerar indicadores que possam contribuir para a realização de estudos estratégicos na instituição e garantir práticas de transparência pública. A Divisão de Controles Institucionais (DCI) coopera para a universidade gerindo os riscos institucionais, por meio de sistemas de controles internos nas unidades que possam garantir, com o menor risco possível, o alcance dos objetivos estratégicos da UFRA.



**Figura 1.** Organograma da PROPLADI



Cumpra ressaltar, que somente uma Diretoria possui Cargo de Direção, a Diretoria de Desenvolvimento Institucional, as demais ainda não possuem Cargo de Direção disponível para sua implementação no Sistema Organizacional do Governo Federal (SIORG). Da mesma forma algumas Divisões, como a DII, DSI, DRA, não constam no organograma institucional do SIORG, pela ausência de função gratificada. Conforme o Regimento Interno da PROPLADI, na ausência de funções comissionadas ou gratificadas para preenchimento dos cargos de Diretoria ou Divisão, a autoridade acumulará as competências e atribuições, sem prejuízo àquelas já designadas.

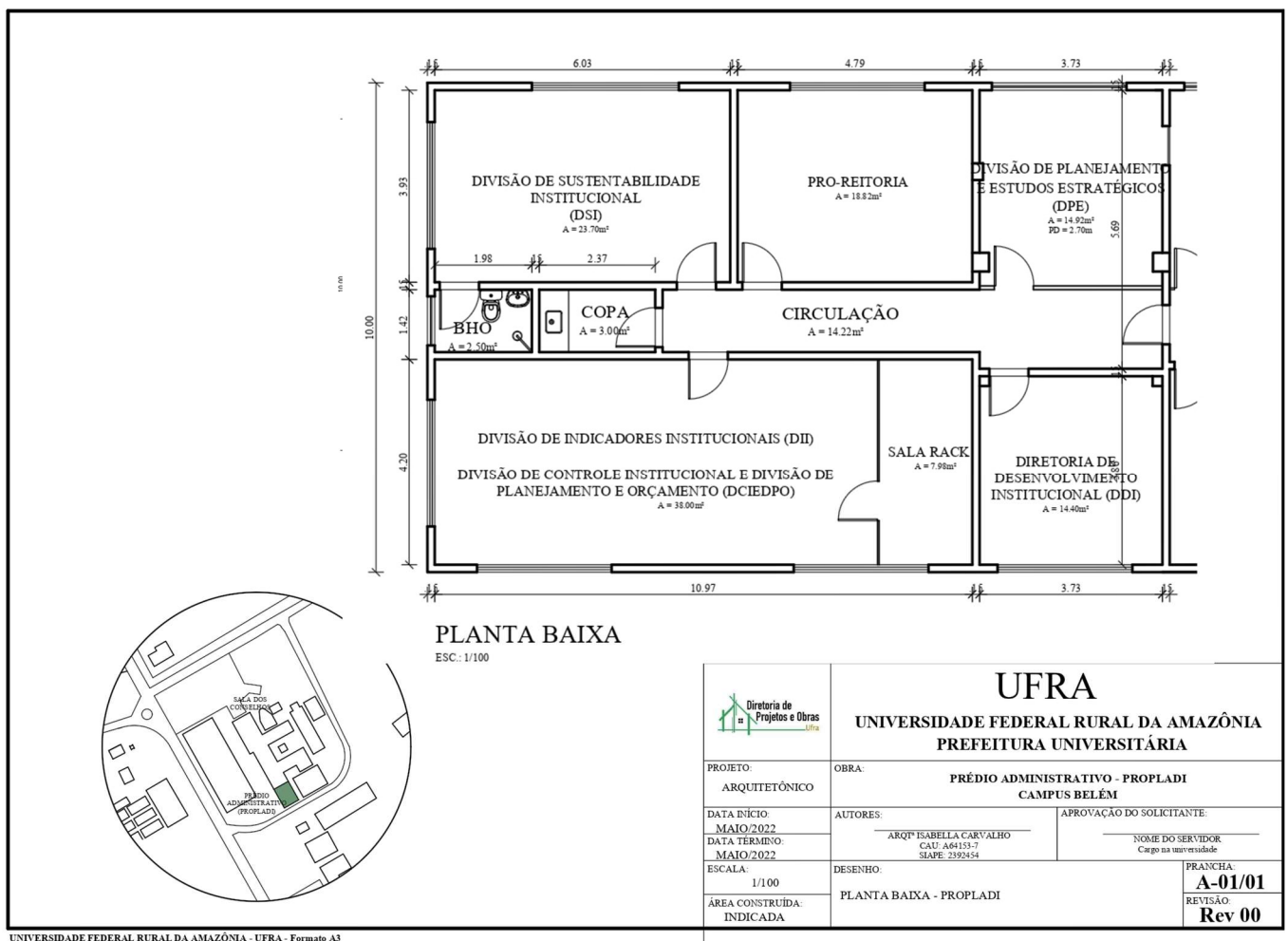
### 3. INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA

### FISICA E

A PROPLADI localiza-se no Campus sede da UFRA, em Belém, compondo o prédio da Reitoria. O espaço físico atual da unidade conta uma área total construída de 151,50m<sup>2</sup>, atendendo parcialmente o crescimento das subunidades do setor.

A infraestrutura física e tecnológica da PROPLADI está apresentada a seguir na planta do prédio e no quadro de máquinas e equipamentos.

**Figura 2.**Planta baixa da PROPLADI



**Quadro 1.**Máquinas e Equipamentos da PROPLADI



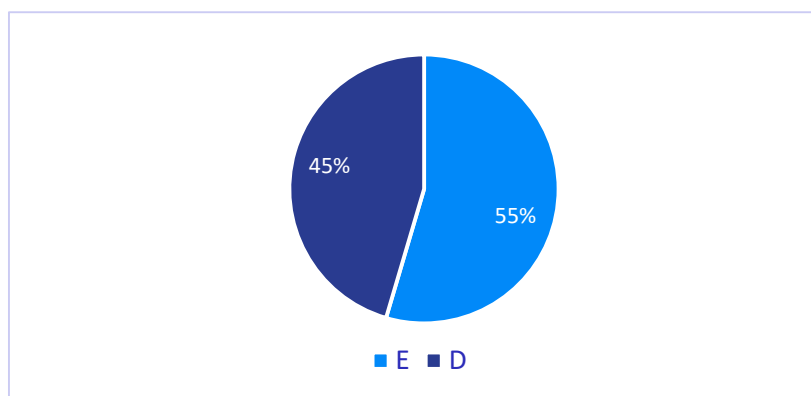
	Especificação	Qtd
	Aparelho telefônico com fio	1
	Aparelho de TV	1
	Armários	6
	Arquivo de aço	1
	Bebedouro de coluna	1
	Cadeira operacional	23
	Gaveteiro	11
	Impressora multifuncional	2
	Longarina estofada	2
	Mesa de trabalho (1 desmontada)	21
	Mesa para reunião	1
	Microcomputador	21
	Microondas	1
	Monitor	21
	Nobreak	4
	Notebook	5
	Projeto Multimídia	1
	Quadro Magnético	1
	Split	6

## 4. PERFIL TÉCNICO

A PROPLADI conta com uma equipe técnica composta por docentes, técnico-administrativos, estagiário e terceirizado, que somam um total de 24 colaboradores na unidade, apresentados no Quadro 2.

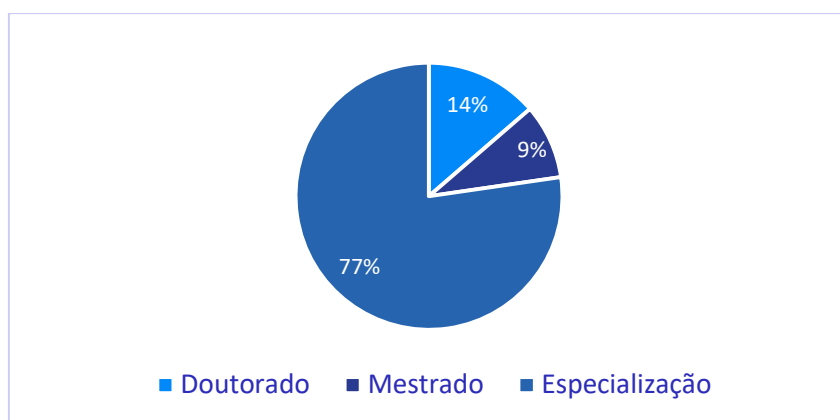
Atualmente, a PROPADI é composta por 12 servidores técnico-administrativos de classificação E, 10 servidores de classificação D, além de 1 estagiário nível superior e 1 contratado de empresa terceirizada.

**Gráfico 1.**Classificação de Técnicos Administrativos - PROPLADI



Referente às titulações dos 22 servidores, 3 possuem doutorado, 2 possuem mestrado e 17 servidores possuem especialização.

**Gráfico 2.**Titulação de Técnicos Administrativos - PROPLADI



Vale ressaltar, três servidores estão em processo de capacitação de mestrado e doutorado em andamento, com temas de pesquisa relacionados às suas atividades funcionais na PROPLADI.

**Quadro 2.**Corpo Técnico da PROPLADI

Nome	Cargo	Classificação	Titulação	Lotação/ Subunidade	Status do Servidor
ADARA ISIS DE BRITO MONTEIRO	Assistente em Administração	D	Especialização	Divisão de Planejamento Orçamentário	Em atividade
ADEMIR DE CARVALHO LOPES JUNIOR	Assistente em Administração	D	Especialização	Divisão de Planejamento Orçamentário	Em atividade
ADRIANO DA SILVA GAMA	Professor do Magistério Superior	E	Doutorado	Diretoria de Desenvolvimento Institucional	Em atividade
ALESSANDRA FORTUNATO DE ALMEIDA	Administrador	E	Especialização	Divisão de Sustentabilidade Institucional	Em atividade
ANA PAULA SALDANHA EREMITA DA SILVA	Secretário Executivo	E	Especialização	Divisão de Planejamento e Estudos Estratégicos	Em atividade
ANDRÉA CRISTINA RIBEIRO CORREA	Estatístico	E	Especialização	Divisão de Indicadores Institucionais	Em atividade
CLAUDIA SANTOS DA SILVA MOTA DE SOUZA	Administrador	E	Especialização	Divisão de Planejamento Orçamentário	Em atividade
DANIEL DA SILVA PORTACIO	Economista	E	Especialização	Divisão de Planejamento Orçamentário	Em atividade
DEBORA NASCIMENTO E SILVA	Assistente em Administração	D	Especialização	Divisão de Sustentabilidade Institucional	Em atividade
DIANA COSTA MATNI	Assistente em Administração	D	Especialização	Divisão de Sustentabilidade Institucional	Em atividade
DIEGO NASCIMENTO SANTOS	Contratado	-	-	Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	Em atividade



ELISA ROSE LOBO MATOS	Assistente em Administração	D	Especialização	Divisão de Planejamento e Estudos Estratégicos	Em atividade
GEIVA CELESTE LOBATO PICANCO	Secretário Executivo	E	Especialização	Divisão de Regulação e Avaliação	Em atividade
GILMARA MAURELINE TELES DA SILVA DE OLIVEIRA	Engenheiro Ambiental	E	Doutorado	Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	Em atividade
GISELE KARINA NASCIMENTO MESQUITA DA SILVA	Técnico em Contabilidade	D	Especialização	Divisão de Controles Institucionais	Em atividade
JAN ROBERTO DE SOUZA RAMOS	Estagiário	-	-	Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional	Em atividade
JAYME NASCIMENTO SILVA	Assistente em Administração	D	Mestrado	Divisão de Regulação e Avaliação	Em atividade
JOELDEN ROBERTO ALVES DA ROCHA	Administrador	E	Especialização	Divisão de Controles Institucionais	Em atividade
JOSE RAIMUNDO VIANA	Assistente em Administração	D	Especialização	Divisão de Regulação e Avaliação	Em atividade
KAREN FERREIRA MONTEIRO	Administrador	E	Especialização	Divisão de Controles Institucionais	Em atividade
KEILA PAIVA DA SILVA	Contador	E	Doutorado	Divisão de Sustentabilidade Institucional	Em atividade
LEDA MARIA PEREIRA MONTEIRO	Administrador	E	Mestrado	Divisão de Sustentabilidade Institucional	Em atividade
LIVIA MAULER MOURA	Assistente em Administração	D	Especialização	Divisão de Planejamento e Estudos Estratégicos	Em atividade



VANESSA CRISTINA PENA PATRICIO	Assistente em Administração	D	Especialização	Divisão de Controles Institucionais	Em atividade
--------------------------------	-----------------------------	---	----------------	--	--------------

## 5. MISSÃO, VISÃO E VALORES

### Missão

A missão da PROPLADI procura traduzir a sua principal função dentro da UFRA, a finalidade para a qual foi criada:

**“Viabilizar e coordenar estratégias de planejamento e gestão para promover o desenvolvimento institucional sustentável.”**

### Visão

A visão da PROPLADI traduz o desejo de como a unidade quer ser reconhecida no futuro, representando as suas aspirações dentro e fora da instituição:

**“Ser referência entre as Instituições de Ensino Superior Públicas na prática e cultura do planejamento e gestão universitária.”**

### Valores

Os valores estabelecidos na PROPLADI representam as principais crenças e convicções dos seus colaboradores e que merecem ser prosperados entre a sua equipe. Os valores da PROPLADI são:

**Participação democrática;**

**Transparência;**

**Respeito;**

**Comprometimento;**

**Ética;**

**Comunicação;**

**Inovação;**

**Conhecimento;**

**Sustentabilidade;**

**Integridade;**

**Sinergia.**



## 6. METAS, AÇÕES E INDICADORES

O Planejamento da PROPLADI é composto por metas táticas direcionadas aos objetivos estratégicos do âmbito administrativo e acadêmico da Instituição. Cada diretoria é responsável pelo alcance de metas correspondentes às suas competências, distribuídas entre as divisões que as compõem.

Para cada meta estabelecida foram identificadas as ações que garantirão seu alcance de forma eficaz, assim como foram elaborados os indicadores que permitirão quantificar e avaliar os resultados alcançados em cada meta.

O Quadro 3, a seguir, apresenta as metas da PROPLADI, com suas ações e indicadores estabelecidos em consonância com os objetivos e metas estratégicas dispostas no Planejamento Estratégico Institucional 2014-2024 da UFRA (PLAIN).

**Quadro 3. Metas, Ações e Indicadores**

Objetivo Estratégico (PDI)	Meta Estratégica (PDI)	Metas	Ações	Indicadores	Fórmula	Período			Setor Responsável
						2022	2023	2024	
Tornar a gestão da UFRA participativa, compartilhada e transparente como estratégia para enfrentar os desafios da sustentabilidade e institucional.	Partilhar as decisões de planejamento estratégico da UFRA com os grupos de interesse no que tange aos projetos de campi, cursos, eixos temáticos, formação profissional, tecnologias e formação de parcerias.	Implementar ferramenta para automação do processo de monitoramento do PLAIN e PDU's	Articular junto a STIC a criação ou aquisição da ferramenta	Não se aplica	Não se aplica	-	x	x	Divisão de Planejamento e Estudos Estratégicos
		Criar Programa de Capacitação voltado para o Planejamento estratégico	Demandar à DCAD os Cursos, Palestras, Oficinas	Índice de Cursos, Palestras e Oficinas	$ICPO = \frac{\text{Nº de cursos realizados}}{\text{Nº de cursos demandados}} \times 100$	20%	50%	100%	Divisão de Planejamento e Estudos Estratégicos
		Efetivar os Planos de Desenvolvimento das Unidades (PDU's) da UFRA	Auxiliar, acompanhar e avaliar a elaboração dos PDU's	Índice de PDU'S recebidos e analisados (IPRA)	$IPRA = \frac{\text{Nº de PDU analisados}}{\text{Nº de Unidades com PDU}} \times 100$	100%	100%	100%	Divisão de Planejamento e Estudos Estratégicos
			Demandar relatórios de acompanhamento parciais e/ou finais dos PDU's da UFRA	Índice de relatórios de atividades recebidos (IRR)		100%	100%	100%	Divisão de Planejamento e Estudos Estratégicos
Tornar a gestão da UFRA participativa, compartilhada e	Partilhar as decisões de planejamento estratégico da		Realizar e coordenar reuniões de avaliação tática na PROPLADI	Nº de reuniões realizadas	Nº de reuniões realizadas	2	2	2	Divisão de Planejamento e Estudos Estratégicos

transparente como estratégia para enfrentar os desafios da sustentabilidade e institucional.	UFRA com os grupos de interesse no que tange aos projetos de campi, cursos, eixos temáticos, formação profissional, tecnologias e formação de parcerias.	Efetivar Regimentos Internos das unidades da UFRA	Auxiliar, acompanhar e analisar a elaboração dos Regimentos das unidades	Índice de Regimentos analisados (IRA)	$\text{IRA} = \frac{\text{N}^\circ \text{ de regimentos analisados}}{\text{N}^\circ \text{ de regimentos recebidos}} \times 100$	100%	100%	100%	Divisão de Planejamento e Estudos Estratégicos
			Acompanhar as atualizações dos Regimentos internos das unidades da UFRA	Índice de Regimentos acompanhados (IRA)	$\text{IRA} = \frac{\text{N}^\circ \text{ de despachos emitidos}}{\text{N}^\circ \text{ de regimentos recebidos}} \times 100$	100%	100%	100%	Divisão de Planejamento e Estudos Estratégicos
		Implementar e acompanhar o planejamento de recursos dentro do novo modelo da Matriz de Alocação Interna de Recursos Orçamentários (MAIRO) - Ação 20GK.	Otimizar a alocação de recursos para os Institutos e Campi mediante critérios técnicos pré-definidos.	Divulgar o novo estudo e modelo de alocação de recursos da MAIRO à gestão superior e às unidades acadêmicas da UFRA	Não se aplica	80%	90%	100%	Divisão de Planejamento e Orçamento
Tornar a gestão da UFRA participativa, compartilhada e transparente como estratégia	Partilhar as decisões de planejamento estratégico da UFRA com os grupos de		Realizar o acompanhamento e controle do planejamento das unidades.	Índice de orçamento executado.	$\text{IDT} = \frac{\text{N}^\circ \text{ de orçamento executado}}{\text{N}^\circ \text{ de orçamento planejado}} \times 100$	55%	70%	90%	Divisão de Planejamento e Orçamento

para enfrentar os desafios da sustentabilidade e institucional.	interesse no que tange aos projetos de campi, cursos, eixos temáticos, formação profissional, tecnologias e formação de parcerias.	Implementar a divisão de parte do Recurso da Ação 20RK por Centro de Custo.	Otimizar a alocação de recursos nas unidades administrativas e acadêmicas mediante critérios definidos pela gestão superior	Divulgar o novo estudo e modelo de alocação de recursos aos centros de custo à gestão superior e às unidades acadêmicas e administrativas da UFRA	Não se aplica	80%	90%	100%	Divisão de Planejamento e Orçamento
			Realizar o acompanhamento e controle do planejamento das unidades	Índice de execução orçamentária dos Centros de Custo	$\text{IEOC} = \frac{\text{Nº de orçamento executado}}{\text{Nº de orçamento planejado}} \times 100$	35%	65%	100%	Divisão de Planejamento e Orçamento
		Implementar o 1º Planejamento de Gestão Orçamentária da UFRA – PGO	Institucionalizar calendário de apresentação do modelo de alocação e controle orçamentário Ações 20RK e 20GK MAIRO e Centro de Custos.	Não se aplica	Não se aplica	10%	25%	50%	Divisão de Planejamento e Orçamento
Tornar a gestão da UFRA participativa, compartilhada e transparente como estratégia	Partilhar as decisões de planejamento estratégico da UFRA com os grupos de	Efetivar o Plano de Gestão de Riscos	Auxiliar e acompanhar o mapeamento de processos críticos de cada Unidade da UFRA	Índice de processos críticos mapeados (IPCM)	$\text{IPCM} = \frac{\text{Nº de processos mapeados}}{\text{Nº de processo crítico}} \times 100$	80%	90%	100%	Divisão de Controles Institucionais

para enfrentar os desafios da sustentabilidade e institucional.	interesse no que tange aos projetos de campi, cursos, eixos temáticos, formação profissional, tecnologias e formação de parcerias.		Demandar das unidades e auxiliar na elaboração do mapa de riscos	Índice de mapa de riscos (IMR)	$\text{IMR} = \frac{\text{Nº de mapas elaborados}}{\text{Nº de unidades da UFRA}} \times 100$	50%	60%	70%	Divisão de Controles Institucionais
			Realizar identificação, avaliação e tratamento dos Riscos de cada Unidade da UFRA	Índice de Riscos Tratados (IRT)	$\text{IRT} = \frac{\text{Nº de riscos tratados}}{\text{Nº de riscos identificados}} \times 100$	20%	40%	80%	Divisão de Controles Institucionais
		Sensibilizar os gestores das unidades através de capacitações sobre o tema Gestão de Riscos e Integridade	Coordenar planos de capacitação para os Gestores das Unidades sobre Gestão de Riscos e Integridade	Índices de gestores capacitados em Gestão de Riscos e Integridade (IGC)	$\text{IGC} = \frac{\text{Nº de gestores capacitados}}{\text{Nº de gestores das unidades da UFRA}} \times 100$	50%	60%	80%	Divisão de Controles Institucionais/DCA D
		Monitorar o Plano de Integridade	Auxiliar e acompanhar ações do Plano de Integridade	Índice de cumprimento do Plano de Integridade	$\text{ICPI} = \frac{\text{Nº de medidas do PI realizadas}}{\text{Nº de medidas do PI}} \times 100$	80%	100%	100%	Divisão de Controles Institucionais
			Atualizar o Plano de Integridade	Índice de atualização das medidas no Plano de Integridade (IAMPI)	$\text{IAMPI} = \frac{\text{Nº de medidas do PI atualizadas}}{\text{Nº de medidas do PI}} \times 100$	100%	100%	100%	Divisão de Controles Institucionais
		Realizar e coordenar as reuniões do CGRC	Realizar e coordenar 4 (quatro) reuniões do CGRC ao ano	Nº de reuniões do CGRC realizadas	Nº de reuniões realizadas	4	4	4	Divisão de Controles Institucionais

		Atualização do relatório institucional "UFRA em Números"	Tratar dados para a geração de indicadores na Universidade	Índice de dados tratados	$IDT = \frac{N^{\circ} \text{ de dados tratados}}{N^{\circ} \text{ de dados coletados}} \times 100$	100%	100%	100%	Divisão de Indicadores Institucionais
			Atualizar os indicadores institucionais	Histórico de indicadores atualizados	Não se aplica	100%	100%	100%	Divisão de Indicadores Institucionais
Implantar e consolidar a trajetória de expansão multicampi da UFRA sustentável	Contratar professores e técnicos qualificados para fortalecer o desempenho da gestão da UFRA em todos os campi	Atualização do Anuário Estatístico da UFRA	Coletar dados e informações institucionais	Dados e informações coletados	Não se aplica	100%	100%	100%	Divisão de Indicadores Institucionais
Tornar a gestão da UFRA participativa, compartilhada e transparente como estratégia para enfrentar os desafios da	Partilhar as decisões de planejamento estratégico da UFRA com os grupos de interesse no que tange aos projetos de	Fortalecer e dinamizar as atividades técnicas dos servidores da PROPLADI	Estabelecer a trilha de cursos níveis I, II e III para todos os servidores	Servidores concluintes por nível	$SCN = \frac{N^{\circ} \text{ de concluintes por nível}}{N^{\circ} \text{ de servidores da PROPLADI}} \times 100$	100% nível I	100% nível II	100% nível III	PROPLADI
		Atualizar o Planejamento Estratégico da UFRA	Avaliar e definir ferramenta metodológica de atualização do PDI	Não se aplica	Não se aplica	25%	100%	100%	PROPLADI

sustentabilidad e institucional.	campi, cursos, eixos temáticos, formação profissional, tecnologias e formação de parcerias.		Realizar oficinas de construção participativa do novo PDI UFRA	Índice de oficinas realizadas por unidade.	$\text{IOR} = \frac{\text{Nº de oficinas realizadas}}{\text{Nº de unidades da UFRA}} \times 100$	25%	50%	100%	PROPLADI
		Tornar as informações de planejamento orçamentário acessíveis e transparente	Publicar metodologias e demais materiais técnicos de definição da alocação do orçamento da UFRA	Índice de documentos publicados	Não se aplica	50%	70%	100%	PROPLADI
			Publicar metodologia de rateio da 20RK e prestação de contas por unidade administrativa	Número de documentos publicados	Não se aplica	50%	100%	100%	PROPLADI
		Atualização do regimento interno da PROPLADI	Rever as estruturas da PROPLADI e suas atribuições, alocando o corpo técnico conforme suas competências, incluindo e/ou excluindo subunidades.	Regimento atualizado	Não se aplica	50%	100%	100%	PROPLADI
		PROPLADI Itinerante	Promover oficinas de planejamento e orçamento ofertadas a todas as unidades administrativas da UFRA	Índice de unidades atendidas	$\text{IUA} = \frac{\text{Nº de unidades atendidas}}{\text{Nº de unidades da UFRA}} \times 100$	20%	50%	70%	PROPLADI

Estruturar e ampliar a infraestrutura de TIC, da biblioteca e editora para apoiar a política educacional tradicional (presencial) e de cursos à distância, bem como dos serviços de comunicação e marketing institucional para mudar e imprimir a imagem da UFRA na sociedade amazônica e nacional.	Efetivar o Plano de Gerenciamento de Reconhecimento de Cursos.	Atuar, junto à STIC e outras IFES para ampliar as ferramentas tecnológicas a nível de software para atender as necessidades da PROPLADI, CPA e outras unidades.	Identificar novos módulos e funcionalidades, revisar e testar os módulos e aderir a utilização de novos softwares em parceria com o governo federal e outras IFES.	Processos de reconhecimento críticos (IPRC)	Não se aplica	40%	60%	100%	PROPLADI
Tornar as coordenações de curso da UFRA participativas, compartilhadas para enfrentar os desafios de desenvolvimento e	Desenvolver ações de integração e apoio ao desenvolvimento institucional em todos os níveis de graduação, pós-graduação, e	Efetivar o Plano de Gerenciamento de Reconhecimento de Cursos	Auxiliar e acompanhar o mapeamento de reconhecimento de cursos de cada Unidade da UFRA	Índice de processos de reconhecimento críticos (IPRC)	$\text{IPRC} = \frac{\text{Nº de processos reconhecidos} \times 100}{\text{Nº de processos críticos}}$	80%	90%	100%	DDI
			Demandar das unidades e auxiliar no processo de reconhecimento de	Índice de reconhecimento de cursos (IRC)	$\text{IRC} = \frac{\text{Nº de reconhecimentos} \times 100}{\text{Nº de unidades da UFRA}}$	80%	90%	100%	DDI



sustentabilidade e institucional.	graduação da UFRA.		cursos de cada Unidade da UFRA						
			Coordenar capacitação para os Coordenadores de Cursos das Unidades da UFRA nos sistemas governamentais de avaliações de Curso	Índices de coordenadores capacitados junto ao E-mec (ICC)	$\text{ICC} = \frac{\text{Nº de capacitados} \times 100}{\text{Nº de riscos identificados}}$	20%	50%	100%	DDI
Tornar a gestão da UFRA participativa, compartilhada e transparente como estratégia para enfrentar os desafios da sustentabilidade e institucional.	Partilhar as decisões de planejamento estratégico da UFRA com os grupos de interesse no que tange aos projetos de campi, cursos, eixos temáticos, formação profissional, tecnologias e formação de parcerias.	Elevar a qualidade dos cursos de graduação	Auxiliar e acompanhar os coordenadores de curso de graduação nas avaliações in loco	Resultado das avaliações in loco dos cursos de graduação	$\text{RAC} = \frac{\text{Nº de cursos avaliados mínimo "Muito Bom"} \times 100}{\text{Nº de cursos de graduação da UFRA}}$	50%	60%	70%	Divisão de Regulação e Avaliação
			Acompanhar e instruir os coordenadores de curso de graduação no ENADE	Índice de qualidade dos cursos de graduação	Média das notas contínuas do CPC nos últimos 3 anos	3	3,4	4	Divisão de Regulação e Avaliação
		Coordenar os processos de sistematização de dados, informações e de procedimentos institucionais, disponibilizam dados na forma de	Coordenar e executar as ações do Censo da Educação Superior	Censo anual finalizado	Não se aplica	x	x	x	Divisão de Regulação e Avaliação

		conhecimento estratégico							
			Organizar e disponibilizar dados referente aos cursos de graduação	Dados entregues a tempo	Não se aplica	x	x	x	Divisão de Regulação e Avaliação/ Divisão de Indicadores Institucionais
			Apoiar a Comissão Própria de Avaliação (CPA) na realização da autoavaliação institucional.	Relatório da CPA publicado no e-mec	Não se aplica	x	x	x	Divisão de Regulação e Avaliação
		Implementar planos de caráter econômico e socioambiental na universidade	Montar comissões, auxiliar na elaboração e acompanhar a execução dos planos	Nº de planos implementados	Não se aplica	100%	100%	100%	Divisão de Sustentabilidade e Institucional
		Atualizar e avaliar, anualmente, os indicadores de sustentabilidade institucional	Atuar, junto à Divisão de Indicadores Institucionais, na avaliação de indicadores de sustentabilidade da UFRA	Produção de Relatório de Avaliação de Indicadores Institucionais	Não se aplica	40%	70%	80%	Divisão de Sustentabilidade e Institucional
		Promover eventos e ações de conscientização socioambiental na universidade	Ofertar e estimular a promoção de cursos, oficinas e palestras de sustentabilidade na universidade	Nº de eventos e ações promovidos	Não se aplica	40%	70%	100%	Divisão de Sustentabilidade e Institucional

Implantar e consolidar a trajetória de expansão multicampi da UFRA sustentável	Criar novos campi, núcleos universitários e cursos com base nos requisitos do MEC	Atualizar e acompanhar os dados da instituição e dos cursos de graduação nos sistemas do governo.	Manter rotina de inserção e acompanhamento de informações dentro dos sistemas E- mec, Censup e ENADE	Sistemas atualizados sob demanda	Não se aplica	x	x	x	Divisão de Regulação e Avaliação
		Consolidar informações quantitativas e qualitativas dos cursos de educação superior da UFRA que sirvam de suporte na tomada de decisões estratégicas	Elaborar e disponibilizar relatórios quantitativos e qualitativos, baseado em dados e informações consolidadas resultantes dos processos de avaliação	Dados informados sob demanda	Não se aplica	x	x	x	Diretoria de Desenvolvimento Institucional / Divisão de Indicadores Institucionais

## **7. MONITORAMENTO DE EXECUÇÃO E AVALIAÇÃO DO PLANO DE DESENVOLVIMENTO DA UNIDADE**

O planejamento tático da PROPLADI terá o monitoramento contínuo sobre a execução das ações realizadas, por parte de cada subunidade responsável, assim como será realizado o acompanhamento do quadro de execução das ações de todas as subunidades pela Divisão de Planejamento e Estudos Estratégicos (DPEE).

Cada meta estabelecida terá um formulário de acompanhamento tático que permitirá o controle das ações implementadas, informando as atividades a serem iniciadas, as em andamento e as ações encerradas, assim como a inserção de observações relevantes a respeito de cada atividade.

No final de cada ano será realizada uma reunião de avaliação tática, onde cada subunidade ficará encarregada em apresentar um relatório parcial de atividades correspondentes ao quadro de metas planejado.

Por meio da avaliação dos resultados parciais alcançados, serão aplicadas ações corretivas, se necessárias, com o intuito de restabelecer o caminhado traçado pelo planejamento, ou ainda, por eventualidade, alterar parcialmente o próprio planejamento em vigência.

Os resultados do acompanhamento da execução e da avaliação do plano de desenvolvimento das unidades deverão constar no Relatório de Gestão da UFRA, anualmente.

## 8. REFERÊNCIAS

Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional/UFRA. Guia de Planejamento tático: plano de desenvolvimento da unidade (PDU). Belém, 2019.

Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional/UFRA. Regimento Interno. Belém, 2019.

SANTANA, A. C. Planejamento estratégico institucional da UFRA: 2014-2024 / Antônio Cordeiro de Santana. Belém, 2015.