

ENADE 2019

Primeiro Acesso Estudante

Cadastro do Estudante

Prezado Estudante:

Antes de iniciar propriamente o passo a passo para o primeiro acesso ao Sistema do Enade, é importante esclarecer que neste ano o estudante inscrito deverá preencher diretamente no Sistema o cadastro de dados pessoais, além de indicar a eventual necessidade de atendimento especializado para a realização do exame.

Veja mais detalhes no hotsite sobre o Enade, disponível em :

https://propladi.ufra.edu.br/index.php?option=com_content&view=article&id=77&Itemid=268

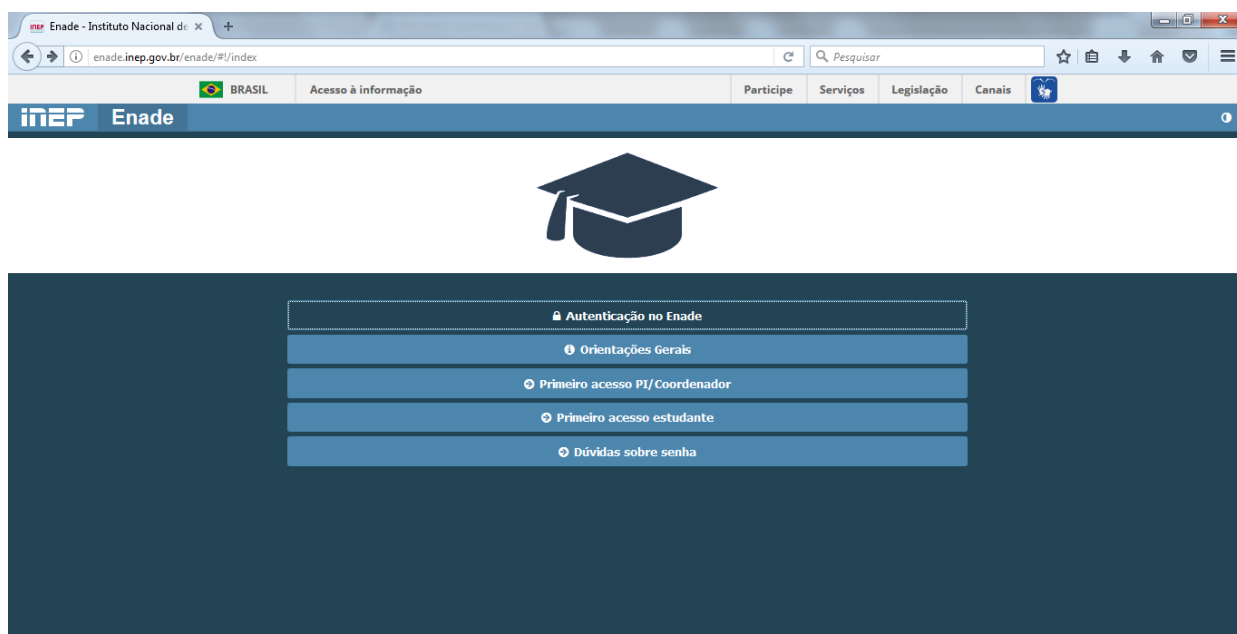
O cadastro deverá ser feito pelo Sistema Enade de **01 de julho a 21 de novembro de 2019**.

Fique atento, pois as solicitações de atendimento especializado, específico e/ou pelo nome social terminam antes e devem ser feitas de **02 a 13 de setembro de 2019**.

Passo a Passo

O objetivo do passo a passo é orientar o estudante de como fazer o primeiro acesso para preencher o Cadastro do Estudante.


1. Acessar o Portal do Inep <http://enade.inep.gov.br> e clicar no “Primeiro acesso estudante”



The image shows a screenshot of the Enade website. At the top, there is a navigation bar with the INEP logo and the text 'Enade'. Below this, there is a search bar and a menu with options: 'Participe', 'Serviços', 'Legislação', and 'Canais'. The main content area features a large blue graduation cap icon. Below the icon, there is a list of options for the first student access:

- Autenticação no Enade
- Orientações Gerais
- Primeiro acesso PI/Coordenador
- Primeiro acesso estudante
- Dúvidas sobre senha

2. Digitar as informações dos dados pessoais conforme solicitado e clicar na imagem solicitada. Lembre-se de cadastrar e-mail's atualizados e válidos, pois você receberá por esse e-mail o login e a senha temporária de acesso ao Sistema. Clicar em "Enviar" e depois em "Confirmar"



Primeiro acesso estudante

Para acessar o sistema Enade é necessário preencher as informações abaixo:

CPF: * ⓘ Data de nascimento: *

E-mail: * Confirme o e-mail: *

Clique abaixo na figura **HOMEM**: * ⓘ

© MEC - Ministério da Educação | INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira

CONFIRMAR ✕

Deseja realmente realizar esta operação?

Primeiro acesso estudante

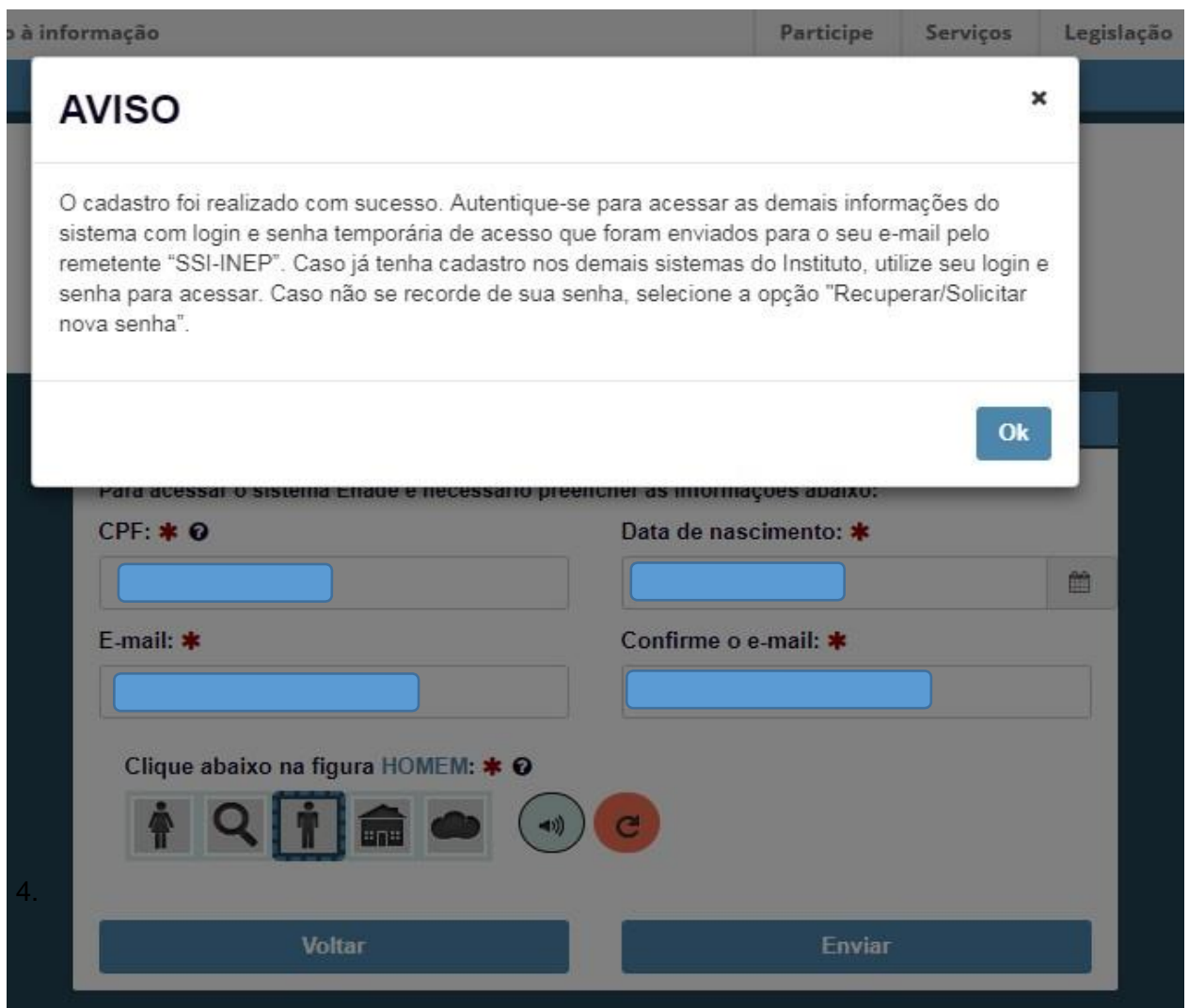
Para acessar o sistema Enade é necessário preencher as informações abaixo:

CPF: * ⓘ Data de nascimento: *

E-mail: * Confirme o e-mail: *

Clique abaixo na figura **HOMEM**: * ⓘ

3. Inseridas as informações corretamente, aparecerá o aviso abaixo, clicar em “ok”



The image shows a web interface with a dark header containing the text "à informação" and navigation links "Participe", "Serviços", and "Legislação". A white modal box titled "AVISO" is centered on the screen, containing the following text: "O cadastro foi realizado com sucesso. Autentique-se para acessar as demais informações do sistema com login e senha temporária de acesso que foram enviados para o seu e-mail pelo remetente 'SSI-INEP'. Caso já tenha cadastro nos demais sistemas do Instituto, utilize seu login e senha para acessar. Caso não se recorde de sua senha, selecione a opção 'Recuperar/Solicitar nova senha'." A blue "Ok" button is located at the bottom right of the modal. Below the modal, the registration form is visible, with fields for "CPF", "Data de nascimento", "E-mail", and "Confirme o e-mail". A section titled "Clique abaixo na figura HOMEM:" contains several icons, with the male figure icon highlighted by a blue border. At the bottom of the form are two buttons: "Voltar" and "Enviar".

4.

O estudante receberá mensagem automática no e-mail cadastrado, com o login e a senha temporária (ssi-inep<nao-responder@inep.gov.br>). Importante lembrar de checar spam; lixo eletrônico e outros dispositivos de segurança e recuperação de e-mail's da caixa de entrada. Basta acessar novamente a página <http://enade.inep.gov.br> e escolher a opção “Autenticação no Enade” e inserir os dados previamente encaminhados para o e-mail cadastrado. Ao final, clicar em “Acessar”.



Autenticação no Enade

Informe os dados abaixo e clique em Acessar:

Login: * ⓘ

Senha: * ⓘ

[Voltar](#) [Recuperar senha](#)

[Acessar](#)

[Primeiro acesso PI/Coordenador](#)

[Primeiro acesso estudante](#)

[Dúvidas sobre senha](#)

5. Aparecerá uma nova tela, para que o estudante cadastre uma nova senha. É necessário, atenção às orientações para cadastro da nova senha, para que o Sistema aceite a alteração. Ao final, deverá clicar em “Alterar Senha”. Aparecerá um aviso de que a nova senha foi cadastrada com sucesso. Lembrar de registrar a senha cadastrada, pois será necessário digitá-la sempre que o estudante acessar o Sistema.

BRASIL Acesso à informação Participe Serviços Legislação Canais SAMANTHA ANICETO DE OLIVEIRA

Alterar Senha

Para realizar a alteração

Senha Temporária.

É necessário alterar a senha temporária para realizar as demais operações.

Senha de autenticação

Validação da Senha Nova:

- 1 Deve conter número
- 2 Deve conter letra maiúscula
- 3 Deve conter letra minúscula
- 4 Deve conter caractere especial
- 5 Deve ter o tamanho de 6 a 20 caracteres

Senha Atual: * ⓘ Senha Nova: * ⓘ Confirmação da Senha Nova: * ⓘ

[Alterar Senha](#)

6. Basta acessar o Sistema novamente <http://enade.inep.gov.br>, escolher a opção “Autenticação no Enade”, realizar a autenticação e o estudante já terá acesso ao seu cadastro. Deverá inserir todas as informações solicitadas e clicar em próximo.

Informações Pessoais > Atendimentos Recursos > Conclusão do Cadastro

Informações de prova

Curso que realizará prova: *

Informações pessoais

CPF: Nome: Data de nascimento:
Sexo: Feminino Nome da mãe:

Informações acadêmicas

Ano de conclusão do Ensino Médio: 2008 Turno do curso de graduação: INTEGRAL Ano de início do curso de graduação: 2011

Endereço

CEP: * Consulte seu CEP

Endereço: * Número: *
Complemento: Bairro: *
UF: Município:

Contato

DDD: * Telefone fixo: * DDD: * Celular: *
E-mail: * Confirme o e-mail: *

Próximo

Cadastro estudante

Informações Pessoais > **Atendimentos Recursos** > Conclusão do Cadastro

Atendimento especializado

Necessita de atendimento especializado para realização da prova? *

Sim Não

Atendimento específico

Possui necessidade de atendimento específico? *

Sim Não

Anterior Próximo

Edital vigente: 2017

Cadastro estudante

Informações Pessoais > Alteramentos Recursos > Conclusão do Cadastro

Informações da prova
Curso que realizará prova: 95209-PEDAGOGIA (494-UNIVERSIDADE DO SUL DE SANTA CATARINA)

Informações pessoais
CPF: [REDACTED] Nome: [REDACTED] Data de nascimento: 02/04/1988
Sexo: Feminino Nome da mãe: [REDACTED]

Informações acadêmicas
Ano de conclusão do Ensino Médio: 2006 Turno do curso de graduação: INTEGRAL Ano de início do curso de graduação: 2011

Endereço
CEP: 88136-220 Endereço: [REDACTED] Número: 43 Complemento: Bloco B APTO 403
Bairro: São Sebastião UF: Santa Catarina Município: Palhoça

Contato
Telefone fixo: [REDACTED] Celular: (48) 99942-3606 E-mail: [REDACTED]

Atendimento especializado
Possui deficiência ou condição especial: Não

Atendimento específico
Possui necessidade de atendimento específico: Não

Recursos
Auxílio que necessitará para realização da prova: Não necessita de recurso

[Anterior](#) [Confirmar](#)

7. Caso o estudante necessite de atendimento especializado, específico e/ou pelo nome social deverá preencher, até **13 de setembro de 2019**, com as informações pertinentes ao seu caso.

Necessita de atendimento especializado para realização da prova? *

Sim Não

Indique a(s) deficiência(s) ou a(s) condição(ões) especial(is): *

Autismo Baixa visão Cegueira Deficiência auditiva Deficiência física Deficiência intelectual (Mental) Discalculia Dislexia Déficit de atenção Surdez Surdocegueira Visão monocular

Declaro que possuo a deficiência ou a condição especial indicada. Por ser verdade, confirmo que as informações prestadas são exatas e fidedignas, sob pena de ser eliminado do Exame, nos termos do Edital e de responder por crime contra a fé pública, de acordo com o art. 299 do Código Penal.

Atendimento específico

Possui necessidade de atendimento específico? *

Sim Não

Indique o(s) motivo(s) para o atendimento específico: *

Gestante Lactante Outra condição específica

Em caso de dúvidas, entre em contato com a Divisão de Regulação e Avaliação
dra@ufra.edu.br